

ЗАЯВКА

Председателю комитета
по молодежной политике
Ростовской области

_____ (ФИО)

ОТ _____ (ФИО)

паспорт _____ (серия, номер)

_____ (кем выдан)

_____ (дата выдачи)

_____ (ИНН)

_____ (СНИЛС)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас организовать рассмотрение настоящей заявки в рамках проведения регионального конкурса молодежных проектов среди физических лиц (далее – конкурс). С условиями и требованиями конкурса ознакомлен(а) и согласен(на).

Достоверность представленной в составе заявки информации гарантирую.

Приложение к заявлению: на ___ л. в 1 экз.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

АНКЕТА
участника регионального конкурса молодежных
проектов среди физических лиц

Фамилия, имя, отчество _____

Дата рождения (в формате 00.00.0000) _____

Адрес регистрации _____

Мобильный телефон _____

Образование _____

E-mail _____

Название проекта _____

География реализации проекта _____

Сроки реализации проекта _____

Объем финансовых средств, запрашиваемых на реализацию проекта _____ (руб.)

Объем личных средств, вкладываемых в проект _____ (руб.)

Общая сумма финансирования проекта _____ (руб.)

ПАСПОРТ ПРОЕКТА

Описание проекта

Наименование проекта, на реализацию которого запрашивается грант	
Грантовое направление	<i>«Профилактика», «Международное молодежное сотрудничество», «Неформальное образование», «Молодежное предпринимательство», «Инфраструктура для молодежи», «Досуг, отдых и оздоровление, развитие социального и внутреннего молодежного туризма», «Физическая культура, спорт, здоровый образ жизни, решение социальных задач через развитие физической культуры и спорта», «Развитие сельских территорий и повышение привлекательности сельского образа жизни», «Творчество», «Молодые семьи», «Добровольчество», «Социальные лифты», «Патриотизм и гражданственность», «Медиа», «Молодежь с ОВЗ», «Карьера».</i>
Краткое описание проекта	<i>Текстовая презентация проекта, отражающая основную идею проекта, целевую группу, содержание проекта и наиболее значимые ожидаемые результаты.</i>

Основная цель и задачи проекта	<i>Цель должна быть напрямую связана с целевой группой, направлена на решение или смягчение заявленной социальной проблемы этой группы и достижима к моменту завершения проекта. Следует перечислить только те задачи, которые будут способствовать достижению цели проекта.</i>
Актуальность и социальная значимость проекта	<i>Описать актуальность, социальную значимость проекта, на что опирались при определении актуальности проекта.</i>
Описание проблемы, на решение которой направлен проект, обоснование актуальности и социальной значимости проекта и предлагаемых решений.	<i>Следует подробно описать проблему целевой группы, в рамках которой планируется решение данной проблемы. Если целевых групп несколько — необходимо описать проблему каждой из них. Рекомендуем придерживаться следующего плана:</i> <i>1. Целевая группа, которой касается проблема. 2. В чем заключается проблема. 3. Социальная значимость и актуальность проблемы. 4. Предлагаемые пути решения проблемы. 5. Уникальность и адресность предложенного решения проблемы.</i>
Основная целевая группа и ее количественный состав	<i>Следует указать одну или несколько целевых групп, на решение или смягчение проблемы, которых направлен проект. Необходимо указать категории целевых групп с которыми действительно будет проводиться работа в рамках проекта.</i>
Описание поэтапного механизма реализации проекта	<i>Поэтапное описание механизма реализации проекта, сроки реализации.</i>
Ожидаемые количественные и качественные результаты от реализации проекта	<i>Необходимо самостоятельно сформулировать запланированные результаты, связанные с целевыми группами и выявленной социальной проблемой.</i>
Перспектива развития и потенциал проекта	<i>Привести план по реализации проекта после завершения грантового финансирования и указать отложенный социальный эффект.</i>
Материально-технические ресурсы, привлекаемые для успешной реализации проекта	<i>Материально-технические ресурсы, запланированные к применению при реализации проекта.</i>
Опыт реализации иных проектов	<i>Описать ранее реализованные проекты, если такие имеются.</i>
Партнеры проекта	
Информационная освещенность	<i>Следует указать, каким образом будет обеспечено освещение проекта в целом и его ключевых мероприятий в СМИ и (или) в сети Интернет.</i>

Таблица № 1

План мероприятий по реализации проекта

№ п/п	Наименование мероприятия	Место проведения мероприятия (наименование населенного пункта / полный адрес при наличии)	Сроки проведения мероприятия	Ожидаемые результаты мероприятия
1.				
...				

Таблица № 2

Сведения об объеме бюджетных ассигнований необходимых для реализации проекта

№ п/п	Наименование услуг, работ	Количество единиц	Стоимость (рублей)	Средства, полученные в рамках регионального конкурса молодежных проектов среди физических лиц	Средства, которые предоставлены в рамках софинансирования (личные средства)
Организация и проведение мероприятия					
1					
...					
Иное					
1					
...					

Председателю комитета
по молодежной политике
Ростовской области

(ФИО)

ОТ _____
(ФИО)

паспорт _____
(серия, номер)

(кем выдан)

(дата выдачи)

СОГЛАСИЕ
на публикацию (размещение) информации

Я _____ даю свое согласие на публикацию (размещение) на официальных ресурсах комитета по молодежной политике Ростовской области информации, указанной мной в заявке, а также иной информации, связанной с конкурсом, без выплаты мне вознаграждения (безвозмездно).

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Председателю комитета
по молодежной политике
Ростовской области

_____ (ФИО)

ОТ _____ (ФИО)

паспорт _____ (серия, номер)

_____ (кем выдан)

_____ (дата выдачи)

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Даю свое согласие на обработку комитетом по молодежной политике Ростовской области моих персональных данных (включая биометрические персональные данные) в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Согласие на обработку персональных данных предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения цели участия в конкурсе, в том числе любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также осуществление иных действий с моими персональными данными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Согласие действует три года с даты подачи настоящего заявления.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Отчетная дата

**АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ
по итогам реализации проекта**

ФИО грантополучателя	
Наименование проекта (в соответствии с соглашением о предоставлении гранта)	
Реквизиты соглашения, в рамках которого предоставлен грант	

Сведения о достижении результата предоставления гранта

№ п/п	Наименование мероприятия	Место проведение мероприятия (наименование населенного пункта / полный адрес при наличии)	Ожидаемые результаты мероприятия
1	Указать наименование мероприятия		<i>Описать свою деятельность во время реализации проекта с момента получения бюджетных средств на</i>

			<i>счет грантополучателя до финального проведения мероприятия</i>
1.1	Заклучены договора в рамках реализации мероприятия		<i>Описание реквизитов договоров, а также, что было изготовлено / предоставлена услуга, работа, в рамках данных договоров</i>
1.2	Количество размещенных публикаций в средствах массовой информации и сети «Интернет» (включая социальные сети)		<i>Указать количество размещенных публикаций в средствах массовой информации и сети «Интернет» (включая социальные сети) с адресами ссылок на данные публикации</i>
1.3	Фотографии, а также видеозаписи проведенного мероприятия		<i>Приложить фотографии с проведенного мероприятия</i>
1.4	Количество привлеченных целевых групп (охват мероприятия)		<i>Указать какая целевая группа привлечена в рамках реализации проекта, а также какое количество потенциальных участников было привлечено в рамках проекта</i>
1.5	Общий бюджет проекта		<i>Указать расходы, понесенные в рамках реализации (бюджетные средства + собственный вклад и дополнительные ресурсы)</i>
1.6	Партнеры проекта		
2	Указать наименование мероприятия		<i>Описать свою деятельность во время реализации проекта с момента получения бюджетных средств на счет грантополучателя до финального проведения мероприятия</i>
2.1	...		
Результат проекта (количественный, качественный)			<i>Указать достигнут / не достигнут результат в соответствии с поданной заявкой.</i>